

Approvato nella seduta di insediamento del 2/3/2005.

REGIONE ABRUZZO

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

SERVIZIO ECONOMIA ITTICA E PROGRAMMAZIONE VENATORIA

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA CONFERENZA REGIONALE DELLA PESCA E DELL'ACQUACOLTURA (L.R. 5/8/2004 N. 22, ART. 3)

1. Attribuzioni

La Conferenza regionale della Pesca e dell'Acquacoltura , di seguito denominata Conferenza, istituita con Delibera di Giunta Regionale n. 1416 del 29/12/2004 , esercita le funzioni consultive di cui all'articolo 3 della L.r. 5/8/2004 n° 22 ed esplica altresì le funzioni di cui all'articolo 10 del Decreto Leg.vo 154/2004;

2. Sostituzione di Componenti.

Su formale indicazione degli Enti/Associazioni interessati, il Dirigente del Servizio Economia Ittica e Programmazione venatoria provvede, con propria determinazione alla sostituzione dei Componenti.

3. Sede

La Conferenza ha sede presso la Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione , Caccia e Pesca in Pescara, Via Catullo n. 17 . Essa si riunisce di regola in seduta non pubblica ; le riunioni sono indette dal Presidente , e si tengono presso la sede o in altra struttura indicata dal Presidente all'atto della convocazione.

4. Convocazione riunioni

La Conferenza si riunisce in via ordinaria a cadenza trimestrale, ovvero in via straordinaria su iniziativa del Presidente o su richiesta motivata di taluno dei Componenti .

La convocazione viene inviata, a mezzo fax o per posta elettronica, esclusivamente ai Componenti titolari e all'Amministrazione/Associazione/Organismo designante, almeno sette giorni prima della data della riunione. Il termine di preavviso si riduce a 48 ore in caso di convocazione straordinaria. L'Amministrazione/Associazione/Organismo designante provvederà direttamente ad estendere la convocazione al supplente, in caso di impossibilità del Titolare .

La Conferenza si intende regolarmente riunita e le sue determinazioni validamente assunte se sono presenti rispettivamente 13 Componenti in prima e 7 Componenti in seconda convocazione. Nel conteggio non sono compresi i soggetti che , a norma del successivo articolo 7, partecipano a titolo consultivo.

Per le riunioni straordinarie , al fine di favorire il raggiungimento di un quorum utile a determinare la validità della seduta , è consentito procedere alla doppia convocazione nella stessa giornata , purchè la seconda sia distanziata dalla prima di almeno due ore.

Approvato nella seduta di insediamento del 2/3/2005.

5. Ordine del giorno

Il Presidente stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni, tenendo anche conto di eventuali argomenti proposti per iscritto da uno o più membri della Conferenza.

L'ordine del giorno e gli eventuali documenti necessari ai lavori sono inviati ai Componenti con la convocazione, per le riunioni ordinarie; per quelle straordinarie, alla convocazione è unito il solo ordine del giorno: l'eventuale documentazione utile è resa disponibile presso gli uffici del Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria il giorno prima della seduta. Le convocazioni dovranno riportare il luogo, il giorno e l'ora della riunione rispettivamente in prima ed in seconda convocazione.

6. Deliberazioni

Le deliberazioni (pareri) sono approvate, sia in prima che in seconda convocazione, a maggioranza assoluta degli aventi titolo al voto presenti.

7. Integrazione della Conferenza.

Possono partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni della Conferenza su invito del Presidente, rappresentanti di Amministrazioni pubbliche diverse da quelle che ne esprimono i Componenti, in relazione a specifiche questioni che ne coinvolgano la competenza. Il Presidente può inoltre invitare a partecipare, su proposta preventiva di taluno dei Componenti, in veste di auditori, Esperti, Ricercatori e Soggetti rappresentativi di Organismi collettivi che operano nel settore Pesca ed Acquacoltura.

8. Verbale

Di ciascuna riunione è formato Verbale a cura del Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria. L'approvazione del Verbale viene posta all'ordine del giorno della riunione successiva della Conferenza. Una sintesi delle decisioni assunte viene predisposta dal Segretario incaricato dal Dirigente a fine riunione. I partecipanti alla riunione aventi diritto di voto debbono compilare e sottoscrivere un "foglio presenze" appositamente predisposto dal Segretario. I Verbali delle riunioni riportano sinteticamente anche le posizioni espresse dai soggetti che partecipano ai lavori a titolo consultivo.

9. Consultazione per iscritto.

Una procedura di consultazione scritta dei Componenti titolari della Conferenza può, se le circostanze lo richiedono, essere attivata dal Presidente. I documenti da sottoporre all'esame mediante consultazione scritta devono essere inviati a tutti i componenti titolari, i quali esprimono per iscritto il loro parere entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricezione della documentazione loro inviata.

10. Segreteria tecnica della Conferenza.

La Segreteria tecnica è curata dal Servizio Economia Ittica e Programmazione venatoria della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca. La Segreteria provvede alla predisposizione ed elaborazione della documentazione da sottoporre alle Decisioni della Conferenza, nonché ai compiti concernenti gli aspetti organizzativi della Conferenza quali:

Approvato nella seduta di insediamento del 2/3/2005.

- lo svolgimento delle funzioni di segretario, la redazione e la conservazione del processo verbale delle adunanze e dei fogli presenze ;
- l'invio, d'ordine del Presidente, delle Convocazioni, delle richieste di consultazione scritta e la ricezione dei relativi materiali e delle comunicazioni da parte dei componenti la Conferenza;
- ogni altro compito concernente gli aspetto organizzativi della Conferenza attribuitagli dal Presidente.

11. Indennità.

Non sono previste indennità né rimborsi spese. Pertanto la partecipazione alle sedute della Conferenza avviene a titolo gratuito, con riferimento anche a quanti siano invitati ad esse senza esserne Componenti .

12. Trasparenza e comunicazione.

La Conferenza garantisce un'adeguata informazione sui propri lavori.

A tal fine, il Presidente provvede, per il tramite della Segreteria tecnica di cui all'articolo 11, a dare adeguata pubblicità alle decisioni adottate dalla Conferenza sul sito internet regionale dedicato alla pesca e all'acquacoltura: www.regione.abruzzo.it/pesca .

13. Regolamento interno.

Il presente regolamento interno della Conferenza è approvato in prima seduta, ed a maggioranza assoluta dei presenti .