|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proponente:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Costo del progetto:** | € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titolo del Progetto:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data:** | \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ | **Verificatori:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **PN FEAMPA 2021/2027 – Erogazione a Singoli Beneficiari**  **2) Check list Controllo di Ammissibilità a contributo** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Numero Identificativo di Progetto** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **N. di Protocollo assegnato**  **dall’Ufficio preposto** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priorità:Pr Priorità:** | \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Obiettivo**  **Specifico** | \_\_\_\_\_ | **Azione** | \_\_\_\_\_ | **Intervento** | \_\_\_\_\_ |

| **Check list Controllo di Ammissibilità**  *ISTRUTTORIA PROPOSTA PROGETTUALE* | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione del controllo** | ***Positivo (Si)***  ***Negativo (No)***  ***Non applicabile (NA)*** | ***Tipologia documentazione di riferimento per il controllo*** | ***Estremi della documentazione di riferimento*** | **Commenti** |
| 1. La check list di ricevibilità risulta debitamente compilata, validata/sottoscritta e datata da parte del Responsabile Incaricato |  |  |  | In caso di risposta “No” specificare la fattispecie |
| 1. L’intervento proposto è coerente con gli obiettivi della Operazione di riferimento? |  |  |  |  |
| 1. L’intervento è coerente con il piano strategico nazionale pluriennale per lo sviluppo dell’acquacoltura di cui all’articolo 34 del regolamento (UE) n. 1380/2013 e del PNSA 2021-2027 (MO2)? (ove pertinente) |  |  |  |  |
| 1. La documentazione prodotta dal soggetto richiedente il sostegno è completa e risponde a quanto prescritto dall’azione/operazione di riferimento? |  |  |  |  |
| 1. Il soggetto richiedente rientra fra quelli previsti dai criteri di ammissibilità e ne rispetta i limiti e i vincoli? |  |  |  |  |
| 1. L’intervento proposto rispetta i requisiti minimi e i vincoli imposti dalla Operazione di riferimento? |  |  |  |  |
| 1. I costi previsti sono conformi alla categoria di spesa prevista dall’operazione? |  |  |  |  |
| 1. È stata verificata la veridicità delle autodichiarazioni prodotte dal soggetto richiedente? |  |  |  |  |
| 1. In fase di ammissibilità, l’operazione è stata selezionata in conformità alle norme nazionali e dell’Unione Europea in materia di appalti pubblici o a norma della L. 241/1990 |  |  |  |  |
| 1. L’operazione è conforme a quanto previsto dalla normativa di riferimento in materia di aiuti di Stato. |  |  |  |  |
| 1. Nel caso in cui l’operazione è attuata attraverso l’utilizzo di strumenti finanziari, questa è conforme a quanto previsto dagli artt. 58-59-60-61-62 del Reg. (UE) n. 2021/1060 (ove pertinente) |  |  |  |  |
| 1. L’operazione è conforme a quanto previsto dalla normativa di riferimento in materia di sviluppo sostenibile e ambiente (Direttiva 2011/92/UE) |  |  |  |  |
| 1. L’operazione è conforme a quanto previsto dalla normativa di riferimento in materia di informazione e pubblicità (art. 49 del Reg. (UE) 2021/1060) |  |  |  |  |
| 1. L’operazione è conforme a quanto previsto dalla normativa di riferimento in materia di pari opportunità e non discriminazione (artt. 9 e 73 del Reg. (UE) 2021/1060) |  |  |  |  |
| 1. Altro (Specificare nella sezione commenti) |  |  |  |  |
| 1. La domanda di sostegno è esaustiva sul piano documentale?   (Indicare le eventuali integrazioni necessarie nella sezione “commenti”) |  |  |  |  |
| 16.bis Se no, è stata avanzata richiesta di integrazione documentale? |  |  |  |  |
| 1. Le eventuali integrazioni di cui al punto precedente sono state trasmesse dal soggetto richiedente entro i termini previsti? |  |  |  |  |
| 1. Le eventuali integrazioni risultano idonee ai fini dell’ammissibilità della domanda di sostegno? |  |  |  |  |
| 1. La domanda di sostegno risulta ammissibile a valere sulla Operazione indicata? |  |  |  |  |
| 1. In caso di esito negativo al precedente punto, indicare la motivazione di inammissibilità: |  |  |  |  |
| * Mancanza di documentazione essenziale prevista dalla Operazione di riferimento; |  |  |  |  |
| * Mancanza di conformità della documentazione alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia; |  |  |  |  |
| * Mancanza di conformità agli obiettivi dell’azione di riferimento; |  |  |  |  |
| * Anomalie rilevate in fase Istruttoria (per es. mancanza di congruità tecnica e/o economica); |  |  |  |  |
| * Assenza di requisiti oggettivi o soggettivi (per es. soggetto non ammissibile, punteggio minimo non raggiunto, ecc.); |  |  |  |  |
| * Altro (Specificare nella sezione commenti) |  |  |  |  |

| *Check list Controllo di Ammissibilità*  *VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE* | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione del controllo** | ***Positivo (Si)***  ***Negativo (No)***  ***Non applicabile (NA)*** | ***Tipologia documentazione di riferimento per il controllo*** | ***Estremi della documentazione di riferimento*** | **Commenti** |
| 1. La proposta progettuale risponde ai Criteri di selezione approvati e adottati? |  |  |  |  |
| 1. L’operazione, sulla base dei Criteri di selezione di cui al punto precedente, raggiunge il punteggio minimo?   (punteggio minimo: 40) |  |  |  |  |
| 1. In caso di risposta affermativa al precedente punto indicare il punteggio assegnato nella sezione “Estremi della documentazione di riferimento” |  |  | Punteggio raggiunto:  \_\_ \_\_ , \_\_ \_\_ |  |

**QUADRO ECONOMICO FINALE DELL'OPERAZIONE**

| **VOCI DI SPESA** | | | | **RICHIESTO** | | | **AMMESSO** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Codice Voce di Spesa (VOCE\_SPESA)** | **Descrizione Voce di Spesa (DESCRIZIONE\_VOCE\_SPESA)** | **Codice Natura (CODICE\_NATURA\_CUP)** | **Descrizione Natura (DESCRIZIONE\_NATURA\_CUP)** | **Investimento** | **%** | **Sostegno** | **Investimento** | **%** | **Sostegno** |
| 01.00 | Altro | 01 | Acquisto di beni |  |  |  |  |  |  |
| 01.01 | Beni oggetto dell'acquisto | 01 | Acquisto di beni |  |  |  |  |  |  |
| 01.02 | Assistenza non compresa nel costo del bene | 01 | Acquisto di beni |  |  |  |  |  |  |
| 01.03 | IVA | 01 | Acquisto di beni |  |  |  |  |  |  |
| 02.00 | Altro | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.01 | Materiali inventariabili | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.02 | Materiale di consumo | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.03 | Costi per elaborazioni dati | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.04 | Personale non dipendente da destinare allo specifico progetto | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.05 | Servizi esterni (compresi lavori) | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.06 | Missioni | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.07 | Convegni | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.08 | Pubblicazioni | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.09 | Costi forfettizzati e spese generali | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.10 | consulenze e spese di deposito (per brevetti) | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.11 | Pagamento tasse di deposito o mantenimento (per brevetti) | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.12 | IVA | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 02.13 | Costo del personale dipendente della PA | 02 | Acquisto o realizzazione di servizi |  |  |  |  |  |  |
| 03.00 | Altro | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.01 | Progettazione e studi | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.02 | Acquisizione aree o immobili | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.03 | Lavori | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.04 | Oneri di sicurezza | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.05 | Servizi di consulenza | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.06 | Interferenze | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.07 | Imprevisti | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.08 | IVA su lavori e oneri di sicurezza | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.09 | IVA residua | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.10 | Oneri di investimento | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.31 | Lavori a carico del concessionario | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 03.41 | Oneri di sicurezza a carico del concessionario | 03 | Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) |  |  |  |  |  |  |
| 06.00 | Altro | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 06.01 | Materiali inventariabili | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 06.02 | Materiale di consumo | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 06.03 | Progettazione e studi | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 06.04 | Lavori | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 06.05 | Oneri di sicurezza | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 06.06 | IVA su lavori e oneri di sicurezza | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 06.07 | IVA residua | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 06.08 | Imprevisti | 06 | Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive) |  |  |  |  |  |  |
| 07.00 | Altro | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 07.01 | Materiali inventariabili | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 07.02 | Materiale di consumo | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 07.03 | Progettazione e studi | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 07.04 | Lavori | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 07.05 | Oneri di sicurezza | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 07.06 | IVA su lavori e oneri di sicurezza | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 07.07 | IVA residua | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 07.08 | Imprevisti | 07 | Concessione di incentivi ad unità produttive |  |  |  |  |  |  |
| 08.00 | Altro | 08 | Sottoscrizione iniziale o aumento di capitale sociale (compresi spin off), fondi di rischio o di garanzia |  |  |  |  |  |  |
| 08.01 | Conferimento in denaro | 08 | Sottoscrizione iniziale o aumento di capitale sociale (compresi spin off), fondi di rischio o di garanzia |  |  |  |  |  |  |
| 08.02 | Conferimento in natura e/o crediti | 08 | Sottoscrizione iniziale o aumento di capitale sociale (compresi spin off), fondi di rischio o di garanzia |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE INVESTIMENTO** | | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Data della verifica* |  | *Responsabile del controllo* |
| \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (*Validazione/Sottoscrizione*) |